

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างรับผิดชอบ

1. วัตถุประสงค์

Frasers Property Limited (“Frasers Property”) มุ่งเน้นสร้างประสบการณ์ เสริมแรงบันดาลใจ พัฒนาให้อยู่ คู่กับคุณ ด้วยการผลิตและบริการสินค้าน่าอย่างมีความรับผิดชอบต่อ ลงทุนในบุคลากรและสังคมที่เราให้บริการ โดยเราเชื่อว่าการมีความยั่งยืน ในกิจกรรมดำเนินงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่าง ๆ ขององค์กร จะช่วยเสริมสร้างความยืดหยุ่นให้กับธุรกิจ เรามีความหวังว่า ค่านิยมร่วม (Shared Value) ที่เราสร้างขึ้นสำหรับพนักงาน, ธุรกิจ และสังคมที่เราให้บริการ จะคงอยู่ในระบบนิเวศต่อไปอีกเป็นเวลานานหลายชั่วอายุคน

Frasers Property เลือกใช้ซัพพลายเออร์ผู้จัดหาสินค้าและบริการที่หลากหลายทั่วโลก ในการจัดหาวัสดุและบริการที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง ที่จะต้องให้ซัพพลายเออร์เหล่านั้นมีความรับผิดชอบต่อ สังคม สิ่งแวดล้อม และมีการบริหารจัดการที่ดี ตามนโยบายของบริษัทฯ เราเชื่อว่าการใช้หลักการเป็นหุ้นส่วนระหว่างกัน (Partnership-Based Approach) กับซัพพลายเออร์ของเรา สามารถช่วยเสริมสร้าง ระบบห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) และธุรกิจของเราได้

จุดประสงค์ของนโยบายนี้ ก็เพื่อแสดงให้เห็นว่า การจัดหาสินค้าและบริการของเรา มีความรับผิดชอบต่อสังคม และเราคาดหวังให้ซัพพลายเออร์ของเราปฏิบัติตามเช่นเดียวกัน

2. ขอบเขต

นโยบายนี้ มีผลต่อขั้นตอนการตัดสินใจ ในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดของธุรกิจของ Frasers Property ที่อยู่ในการควบคุมดูแลของเรา เราหวังว่าซัพพลายเออร์ทุกรายจะปฏิบัติตาม ที่ระบุไว้ใน ส่วนที่ 4: ความคาดหวังของเรา คำว่า “ซัพพลายเออร์” มีความหมายที่ครอบคลุมถึงซัพพลายเออร์ ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วงที่ทำหน้าที่จัดหาสินค้าและ / หรือบริการให้แก่บริษัทฯ

3. หลักการของเรา

Frasers Property ยึดมั่นในหลักการดังต่อไปนี้และคาดหวังให้ซัพพลายเออร์ของบริษัทปฏิบัติตาม

- ดำเนินการอย่างมีความรับผิดชอบ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากธุรกิจและห่วงโซ่อุปทานของเรา
- พยายามสร้างสถานที่ทำงานที่ให้ความยุติธรรมและความเท่าเทียมกันสำหรับทุกคน
- เคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและมุ่งมั่นจัดการค้ำมนุษย์และการทำร้ายกัน
- สร้างสถานที่ทำงานให้ปลอดภัยสำหรับทุกคนรวมถึงซัพพลายเออร์ของเราด้วย
- รักษาจริยธรรมทางธุรกิจ ดำเนินงานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ปลอดภัยจากการเสนอสินบน การทุจริตใดๆ หรือพฤติกรรมฉ้อโกงอื่นๆ

4. ความคาดหวังของเรา

เราหวังว่า ซัพพลายเออร์ของ Frasers Property จะได้อ่าน ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้อย่างต่อเนื่อง และสื่อสารไปยังซัพพลายเออร์รายย่อยของตนเองอีกทอดหนึ่งด้วย หากว่าการลงนามตกลงธุรกิจระหว่างกันกับบริษัท (รวมถึงบริษัทในเครือ) ในสัญญาหลักมีความละเอียดและเข้มข้นกว่าที่ปรากฏในข้อกำหนดนี้ ให้ยึดถือข้อความตามที่ปรากฏอยู่ในสัญญาหลักแทน

ซัพพลายเออร์จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับทั้งหมด ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, แรงงาน, สุขภาพ, ความปลอดภัย, ความซื่อสัตย์, การต่อต้านการทุจริตและการเสนอหรือรับสินบนในขอบเขตการดำเนินงานของซัพพลายเออร์

เราหวังว่าซัพพลายเออร์จะปฏิบัติตามที่เราคาดหวังในส่วนต่างๆ ดังนี้:

- **ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม**

บริหารจัดการผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากสินค้าและบริการของตน รวมทั้งค้นหาแนวทางพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้ต่อเนื่อง

- **ด้านการจ้างงานและสิทธิมนุษยชน**

ขจัดการละเมิดสิทธิมนุษยชน และการค้ามนุษย์ จากการดำเนินงานทางธุรกิจทั้งหมดของตน ดำเนินการจ้างงานอย่างชอบธรรม โปร่งใส และไม่เอาเปรียบลูกจ้าง

- **สุขภาพ, ความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดี**

บริหารความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัยของแรงงาน ทำให้มั่นใจได้ว่าแรงงานมีความปลอดภัยในการทำงานและได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสม

- **จริยธรรมทางธุรกิจและความซื่อสัตย์**

รักษาจริยธรรมทางธุรกิจให้แข็งแกร่ง และดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์

ข้าพเจ้าย่อยควรอ่านเอกสาร **ภาคผนวก A** ที่เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่สุด

5. การรายงานการประพัตติมิชอบ

หากข้าพเจ้าย่อยทราบถึงสถานการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืน หรือดูเหมือนเป็นการฝ่าฝืนในเรื่องเหล่านี้ ให้รายงานไปที่ [FPT_AC_Chairman@frasersproperty.com]

6. แอปพลิเคชัน

Frasers Property อาจดำเนินการตรวจสอบนโยบายและแนวปฏิบัติของข้าพเจ้าย่อยเป็นระยะ และมีสิทธิขอเอกสารและ / หรือหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงานที่สอดคล้องกันกับนโยบายนี้จากข้าพเจ้าย่อยได้

Frasers Property ยอมรับว่า ข้าพเจ้าย่อยบางรายอาจต้องใช้เวลาในการดำเนินการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดเต็มรูปแบบดังกล่าว เราจึงยินดีที่จะร่วมงานกับข้าพเจ้าย่อย เพื่อสร้างความเข้าใจ ซึ่งจะส่งผลให้ข้าพเจ้าย่อยสามารถปฏิบัติตามที่เราคาดหวัง เราได้ทำการรวบรวมแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เราคาดหวังจากข้าพเจ้าย่อย เอาไว้ใน **ภาคผนวก A** โดยเราตระหนักถึงความสำคัญของการทำงานและหาโอกาสในการพัฒนาร่วมกันกับข้าพเจ้าย่อยของเรา ในการบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายนี้

เราสนับสนุนให้ซัพพลายเออร์ทำการรายงานข้อกังวลที่เกี่ยวกับพฤติกรรมสุ่มเสี่ยง หรือขาดจริยธรรมในการติดต่อกิจการกับ Frasers Property

โปรดกรอกคำประกาศการรับทราบนโยบายฉบับนี้ หากท่านไม่ปฏิบัติ อาจมีผลทำให้ไม่สามารถร่วมธุรกิจกับเราได้

7. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างนี้ อ้างอิงมาจากนโยบายภายในของบริษัทฯ และมาตรฐานสากลหรืออนุสัญญาดังต่อไปนี้:

- นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม
- กรอบนโยบายความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทฯ (Group Sustainability Framework)
- นโยบายเกี่ยวกับความหลากหลาย
- หลักการข้อตกลงแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact)
- ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ

8. การทบทวนนโยบาย

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างรับผิดชอบต่อสังคมนี้จะได้รับการทบทวนโดยทีมงาน Sustainability ของกลุ่มบริษัท Frasers Property เป็นเวลาทุกสองปี แล้วแต่เหมาะสม ตามที่กลุ่มงาน Group Sustainability หรือคณะทำงาน Group Sustainability Steering Committee กำหนด

ภาคผนวก A

ตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างรับผิดชอบของ Frasers Property ฉบับนี้ เราคาดหวังให้ซัพพลายเออร์ของเรามีความรับผิดชอบต่อในองค์กรของตน แนวปฏิบัติที่ดีที่ซัพพลายเออร์ของเราสามารถนำไปใช้หรือปฏิบัติ เพื่อแสดงความเป็นผู้นำในการจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ของธุรกิจ ประกอบด้วย

การจัดการสิ่งแวดล้อม

- I. ตระหนักว่าทรัพยากรธรรมชาติเป็นทรัพยากรที่มีค่า และมุ่งมั่นที่จะจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติที่ถูกใช้ อาทิเช่น พลังงาน น้ำ และวัตถุดิบวัสดุต่างๆ
 - ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุด ด้วยวิธีการลดการเพิ่มขึ้นของปริมาณขยะและมลภาวะ รวมถึงก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนการปล่อยวัสดุที่เป็นอันตรายสู่สิ่งแวดล้อม
 - ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ เป็นเครื่องมือในการช่วยลดมลพิษ
- II. จัดซื้อและจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่ยั่งยืน เช่น ผลิตภัณฑ์ที่มีฉลากความยั่งยืน ที่ได้มาจากแหล่งผลิตภัณฑ์ที่มีความยั่งยืน หรือที่ผลิตจากผลิตภัณฑ์รีไซเคิล
- III. สร้างความตระหนักถึงการจัดการสิ่งแวดล้อม และข้อกำหนดต่างๆ ผ่านการฝึกอบรมและการมีส่วนร่วม
- IV. ดำเนินการตามและรักษานโยบายขั้นตอนต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นสำหรับมาตรฐานในประเทศหรือระหว่างประเทศ เช่น มาตรฐาน ISO14001:2015

สิทธิมนุษยชนและการจัดการแรงงาน

- I. ส่งเสริมสถานที่ทำงานให้ปราศจากซึ่ง การเลือกปฏิบัติ การคุกคาม การข่มขู่หรือบีบบังคับที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมกับ เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สถานะสมรส รสนิยมทางเพศ การตั้งครรภ์ อายุ สัญชาติ และความพิการ
- II. ยอมรับการเคารพในสิทธิเสรีภาพของพนักงานทุกคน ให้ได้รับความยุติธรรมและเท่าเทียม สนุกกับสถานที่ทำงาน ได้รับการดูแลด้วยความเคารพและมีศักดิ์ศรี
- III. ตรวจสอบให้แน่ใจว่า ไม่มีการบังคับให้พนักงานหรือลูกจ้างทำงานด้วยความไม่สมัครใจ และไม่มีการใช้แรงงานเด็ก การจัดหาพนักงานจะต้องมีความโปร่งใสและเป็นไปตามสัญญาการจ้างงานทุกประการ
- IV. ประเมิน จัดการ และใช้มาตรการที่เหมาะสม เพื่อหลีกเลี่ยงการจัดหาวัสดุ ผลิตภัณฑ์ และแรงงาน ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- V. เคารพสิทธิและกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินและที่ดินของบุคคลในท้องถิ่นและชุมชนท้องถิ่น
- VI. สร้างความตระหนักถึงเรื่องสิทธิมนุษยชนและแรงงานในห่วงโซ่อุปทาน ด้วยวิธีให้การศึกษาและจัดฝึกอบรม

สุขภาพและความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดี

- I. ให้พนักงานส่วนรวมเข้ารับการฝึกอบรม และสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและเป็นไปตามกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย
- II. จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และมีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับพนักงาน
- III. เลือกใช้นโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยให้เป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่น และมาตรฐานสากล เช่น มาตรฐาน ISO45001
- IV. ติดตามและประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน และจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส

ความซื่อสัตย์และจริยธรรมทางธุรกิจ

- I. ห้ามมิให้มีการเสนอสินบน หรือจ่ายค่าอำนวยความสะดวก หรือมอบของขวัญรวมถึงความบันเทิงในลักษณะที่ไม่เหมาะสม หรือมอบสิ่งที่มีมูลค่าไม่เหมาะสมให้กับพนักงานของ Frasers Property เพื่อเรียกร้องผลประโยชน์จากบริษัทฯ
- II. ใช้นโยบายป้องกันพฤติกรรมการฉ้อโกง ซึ่งรวมถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริต การต่อต้านการเสนอสินบน การปกป้องความเป็นส่วนตัวของข้อมูล และการต่อต้านการแข่งขันทางธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม
- III. หากมีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด หรือเกิดพฤติกรรมอันเป็นที่น่าสงสัย ให้ขับพลายเออร์รายงานให้ Frasers Property ทราบ

ทั้งนี้ บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) “บริษัท” ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยประกาศนโยบายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมบุคคลากรทุกระดับให้มีส่วนร่วมในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ซึ่งเป็นไปตามเจตนารมณ์โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ขอเป็นส่วนหนึ่งของการประชาสัมพันธ์ เพื่อรณรงค์แก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน จึงขอเชิญชวนบริษัทคู่ค้า พันธมิตรทางการค้า และบริษัททั่วไป เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ทั้งนี้ หากบริษัทของท่านมีความสนใจเข้าร่วมโครงการ บริษัทฯ มีความยินดีที่จะให้คำแนะนำเบื้องต้น หรือท่านสามารถศึกษารายละเอียดโครงการได้ที่ www.thai-cac.com

ขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

ในฐานะซัพพลายเออร์ พวกเราได้อ่านและรับทราบนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างรับผิดชอบนี้ และจะนำไปใช้ในการติดต่อธุรกิจกับ Frasers Property ทั้งหมด พวกเรายอมรับว่าการหลีกเลี่ยงการลงนามและส่งคืนแบบฟอร์มรับทราบ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างรับผิดชอบนี้ อาจส่งผลให้ไม่สามารถเป็นคู่ค้ากับ Frasers Property พวกเราจะพยายามตรวจสอบให้แน่ใจว่าซัพพลายเออร์ของพวกเรา ปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างรับผิดชอบนี้อย่างสม่ำเสมอ

หากมีข้อกังวลใด ๆ พวกเราจะแจ้งเรื่องต่อผู้ติดต่อของ Frasers Property